



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

НАКАЗ

30 січня 2025 року

м. Запоріжжя

№ 06/31-22

Про реалізацію Міжнародного проєкту ERASMUS+ “Developing Future Educators' Digital Competence Through Introducing Robotics into Curriculum” ERASMUS-EDU-2024-CBHE-STRAND-1 (Грантова угода № 101179514 – EduRob)

Згідно з Грантовою угодою з Виконавчим агентством з питань освіти, аудіовізуальних засобів і культури (EUROPEAN EDUCATION AND CULTURE EXECUTIVE AGENCY (EACEA)) № 101179514 від 12 грудня 2024 року з метою впровадження європейських стандартів якості освіти, відповідно до Стратегії розвитку Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького на 2023-2028рр.; Стратегії Інтернаціоналізації Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького на 2024-2029рр.; Стратегії діджиталізації Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького на 2024-2029рр.; Програми розвитку міжнародної та проєктної діяльності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького на 2023-2026 рр.; Положення про реалізацію проєктів програм міжнародної співпраці та управління коштами грантів

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити робочу групу для реалізації Міжнародного проєкту ERASMUS+ “Developing Future Educators' Digital Competence Through

STRAND-1 у наступному складі:

Наталя ФАЛЬКО – ректор, керівник робочої групи, академічний координатор проекту;

Лариса ПОЛЯКОВА – проректор з наукової, інноваційної роботи та міжнародної співпраці, науковий координатор проекту;

Ольга ГОНЧАРОВА – начальник відділу міжнародних зв'язків та проектної діяльності, менеджер проекту;

Наталя ГУЗЬ – декан факультету соціально-педагогічної та мистецької освіти, член робочої групи проекту;

Ернест МУРТАЗІЄВ – декан факультету інформатики, математики та економіки, член робочої групи проекту;

Оксана КОТЕНКО – начальник навчального відділу, член робочої групи проекту.

2. Затвердити робочу групу учасників проекту, відповідальних за модернізацію навчання і викладання, а саме за оновлення змісту освітніх компонентів, розробку нових освітніх компонентів, оновлення програм практик, проведення практик в рамках проекту (робочі пакети 1-4 Грантової заявки):

Адміністративний рівень:

Лариса ПОЛЯКОВА – проректор з наукової, інноваційної роботи та міжнародної співпраці, науковий координатор проекту;

Ольга ГОНЧАРОВА – начальник відділу міжнародних зв'язків та проектної діяльності, менеджер проекту;

Оксана КОТЕНКО – начальник навчального відділу, член робочої групи проекту;

Наталя ГУЗЬ – декан факультету соціально-педагогічної та мистецької освіти, член робочої групи проекту;

Ернест МУРТАЗИЄВ – декан факультету інформатики, математики та економіки, член робочої групи проекту;

Світлана ЖЕЙНОВА – завідувач кафедри дошкільної освіти і соціальної роботи, член робочої групи проекту;

Світлана ДУБЯГА – завідувач кафедри початкової і спеціальної освіти, член робочої групи проекту;

Ірина КРАШЕНІННІК – завідувач кафедри інформатики і кібернетики, член робочої групи проекту;

Дмитро СПРІНЦЕВ – завідувач кафедри математики і фізики, член робочої групи проекту;

Людмила АФАНАСЬЄВА, Тетяна ЧЕТВЕРТАК – керівники практик, члени робочої групи проекту.

Змістовий рівень:

Кафедра інформатики і кібернетики

Альона ЧОРНА – доцент кафедри інформатики і кібернетики, директор Центру освітніх дистанційних технологій, член робочої групи проекту;

Ірина СЕРДЮК – старший викладач кафедри інформатики і кібернетики, член робочої групи проекту;

Петро КОЖЕВНИКОВ – асистент кафедри інформатики і кібернетики, член робочої групи проекту.

Кафедра математики і фізики

Ксенія ЛИСЕНКО – старший викладач кафедри математики і фізики, член робочої групи проекту;

Тетяна ТАБЛЕР – старший викладач кафедри математики і фізики, член робочої групи проекту;

Юрій СЮСЮКАН – старший викладач кафедри математики і фізики, член робочої групи проекту.

Кафедра дошкільної освіти і соціальної роботи

Тетяна НИЖНИК – старший викладач кафедри дошкільної освіти і соціальної роботи, член робочої групи проекту;

Ірина БАТАРЕЙНА – старший викладач кафедри дошкільної освіти і соціальної роботи, член робочої групи проекту;

Ольга НЕГРІЙ – асистент кафедри дошкільної освіти і соціальної роботи, член робочої групи проекту.

Кафедра початкової і спеціальної освіти

Юлія ШЕВЧЕНКО – професор кафедри початкової і спеціальної освіти, член робочої групи проекту;

Ірина БАРБАШОВА – професор кафедри початкової і спеціальної освіти, член робочої групи проекту;

Володимир ГУЗЬ – доцент кафедри початкової і спеціальної освіти, член робочої групи проекту;

Юлія САЄНКО – доцент кафедри початкової і спеціальної освіти, член робочої групи проекту.

Центр ІТ та цифрової трансформації

Юрій СЩИЛЩИН – старший викладач кафедри інформатики і кібернетики, начальник Центру ІТ та цифрової трансформації, член робочої групи проекту.

3. Для постійного інформування про перебіг проекту з метою дотримання принципів доступності, прозорості і публічності щодо результатів проектної діяльності на інституційному рівні із зазначенням підтримки Європейського Союзу затвердити робочу групу учасників проекту, відповідальних за Робочий пакет 5 Грантової угоди – Дисемінація результатів та сталий розвиток проекту, а саме створення та функціонування Дисемінаційної ради, розробка Плану дисемінації, створення, модернізація та постійний інформаційний супровід веб-сайту проекту та сторінок проекту у соціальних мережах, підготовка та проведення дисемінаційних заходів проекту:

Ольга ГОНЧАРОВА – начальник відділу міжнародних зв'язків та проектної діяльності, менеджер проекту;

Аліна МАСЛОВА – доцент кафедри германської філології та методики викладання германських мов, член робочої групи проєкту;

Альона ЧОРНА – директор Центру освітніх дистанційних технологій, доцент кафедри інформатики і кібернетики, член робочої групи проєкту;

Єгор МАРКОВ – інженер-програміст Центру ІТ та цифрової трансформації, відповідальний за розробку, технічний супровід та інформаційне оновлення офіційного сайту проєкту, член робочої групи проєкту;

Сергій КИРИЛЮК – інженер-програміст Центру ІТ та цифрової трансформації, відповідальний за розробку, технічний супровід та інформаційне оновлення офіційного сайту проєкту, член робочої групи проєкту;

Каріна МОЛОЖОН – начальник відділу з організаційно-виховної роботи та професійної орієнтації молоді, відповідальна за інформаційну підтримку проєкту в офіційних соціальних мережах університету (Facebook та Instagram), член робочої групи проєкту;

Ольга СУЛА – інженер відділу міжнародних зв'язків та проєктної діяльності, відповідальна за інформаційну підтримку на сторінці проєкту (вкладка «Міжнародний відділ» на офіційному сайті університету), член робочої групи проєкту.

4. Голові та членам робочих груп упродовж терміну реалізації проєкту забезпечити:

4.1 Дотримання законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про реалізацію проєктів програм міжнародної співпраці та управління коштами грантів МДПУ імені Богдана Хмельницького.

4.2 Своєчасне виконання завдань, запланованих у робочих пакетах Грантової заявки проєкту.

4.3 Регулярне проведення засідань робочої групи щодо координації та реалізації проєкту, участь у засіданнях під головуванням національного координатора проєкту.

4.4 Документування засідань робочої групи, інших нарад, присвячених реалізації проєкту (ведення протоколів засідання робочої групи).

4.5 Своєчасне надання необхідних документів до бухгалтерії для фінансово-економічного супроводу проєкту.

4.6 Звітування на засіданнях Вченої ради університету щодо перебігу й результатів реалізації проєкту (раз на півроку).

4.7 Звітування національному координатору проєкту – Кременецькій обласній гуманітарно-педагогічній академії (раз на півроку).

5. Начальнику Центру експертизи та моніторингу якості освітнього процесу **Олесі ПРОКОФ'ЄВІЙ** та структурним підрозділам системи внутрішнього забезпечення якості освіти періодично здійснювати внутрішнє оцінювання впливу проєкту на якість змісту освітніх програм, навчання і викладання.

6. Головному бухгалтеру **Людмилі РОЗУМЕЙКО**:

6.1. Скласти внутрішній кошторис витрат на виконання умов проєкту.

6.2. На основі відповідних документів (актів виконаних робіт, звітів, розроблених матеріалів тощо) здійснювати своєчасні виплати грантових коштів проєкту через преміювання або складання договорів цивільно-правового характеру, авторських угод згідно з умовами, визначеними у грантовій угоді та Положенні про реалізацію проєктів програм міжнародної співпраці та управління коштами грантів МДПУ імені Богдана Хмельницького.

6.3. Забезпечити складання бюджетної, фінансової та податкової звітності щодо використання грантових коштів.

7. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з наукової, інноваційної роботи та міжнародної співпраці **Ларису ПОЛЯКОВУ** та начальника відділу міжнародних зв'язків та проектної діяльності **Ольгу ГОНЧАРОВУ**.

Ректор



Наталя ФАЛЬКО

Виконавець
Ольга Гончарова